

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ
 A PĂDURILOR SĂCELE R.A.
 INTRARE Nr. 6972
 IESIRE
 ZI 05 LUNA 11 AN 2018



ROMÂNIA
 JUDEȚUL BRAȘOV
 PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SĂCELE
 Str. Piața Libertății nr. 17, Săcele, cod 505600, Tel/fax: 40-268-276.164 / 273.091
 www.municipiulsacele.ro, E-mail: primaria@municipiulsacele.ro

HOTĂRÂREA Nr. 220

Data: 25.10.2018

HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL
 pentru actualizarea Statutului Regiei Publice Locale a Pădurilor Săcele R.A.

Consiliul Local al Municipiului Săcele, întrunit în ședință ordinară în data de 25.10.2018, Analizând expunerea de motive a inițiatorului –Primar ing. Popa Virgil, precum și obligativitatea actualizării Statutului R.P.L.P. Săcele R.A., ca urmare a modificărilor legislative survenite de la momentul aprobării și necesitatea întăririi responsabilități la nivelul Regiei;

Văzând Raportul de specialitate nr. 55033/11.10.2018 al Compartimentului Juridic și Avizele Comisiilor de specialitate;

Având în vedere prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare; ale Legii nr. 111/2016 de aprobare a O.U.G. nr. 109/2011; H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 și ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. b), c) alin. (9); art. 39 alin. (1); art. 45 alin. (1); art.115 alin. (1) lit. b) și art. 117 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aproba actualizarea Statutului Regiei Publice Locale a Pădurilor Săcele, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Odata cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri orice prevedere contrară se abrogă.

Art. 3. Primarul Municipiului Săcele, prin aparatul de specialitate și Regia Publică Locală a Pădurilor Săcele R.A. răspund de ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

ROMÂNIA
 PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
 CONSILIER LOCAL
 Ing. VOICESCU NICOLETA TEONIA

CONTRASEMNAT
 SECRETARUL MUNICIPIULUI SĂCELE
 CJ. ZAMFIR GETA

Redactat: Insp. Acăroaie Elena/6ex
 Hotărârea a fost adoptată: 18 voturi pentru, 0 împotriva, 0 abțineri
 Nr. consilierilor în funcție: 19
 Nr. consilierilor prezenți la ședință: 18

STATUTUL ACTUALIZAT AL "REGIEI PUBLICE LOCALE A PADURILOR SACELE RA".**CAPITOLUL I – MEMBRU FONDATOR****Art.1. Membru fondator:**

1.- Municipiul Sacele, prin Consiliul local al Municipiului Sacele, cu sediul în Sacele, P-ța Libertatii nr.17, reprezentat prin primar :

Isi exprima voința de a înființa Regia Publica Locala A Padurilor Sacele R.A., persoana juridica si care functioneaza pe baza de gestiune economica si autonomie financiara , pentru administrarea in comun a fondului forestier , gestionarea fondului cinegetic si realizarea serviciilor silvice aferente terenurilor din fondul forestier proprietate publica a municipiului Sacele, în conformitate cu prevederile art.17, 36 alin.2 lit.a si alin.3 lit.c din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare, Legii nr.15/1990 privind reorganizarea unitatilor economice de stat ca regii autonome si societati comerciale , cu completarile si modificarile ulterioare , Ordonantei de urgenta nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cu modificarile si completarile ulterioare , Legii nr.46/2008-Codul silvic, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul 904/2010 al ministrului mediului si padurilor pentru aprobarea Procedurii privind constituirea si autorizarea ocoalelor silvice si atributiile acestora , modelul documentelor de constituire , organizare si functionare precum si continutul Registrului national al administratorilor de paduri si al ocoalelor silvice, cu modificarile si completarile ulterioare,

Capitolul II. DENUMIREA , SEDIUL ȘI DURATA REGIEI

Art.2. Denumirea este **REGIA PUBLICA LOCALA A PADURILOR SACELE R.A.**

Art.3. – (1) Regia Publica Locala A Padurilor Sacele R.A. are sediul in Mun. Sacele, P-ta Libertatii nr. 17.

– (2) Regia are urmatoarele puncte de lucru in Mun. Sacele:

- Str. Fagului nr. 46, Jud. Brasov
- Drum forestier Valea Sipoaia- Zona Dambul Morii,
- Str. Zizinului nr. 13

Art.4. - Regia Publica Locala A Padurilor Sacele R.A s-a constituit pe o durata nedeterminată.

CAPITOLUL III – SCOPUL , OBIECTUL DE ACTIVITATE , ATRIBUTII

Art.5. **REGIA PUBLICA LOCALA A PADURILOR SACELE R.A** are drept scop gospodărirea durabila si unitara in conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice si ale normelor de regim silvic a fondului forestier , a vegetatiei din afara fondului forestier , a fondului cinegetic , proprietate publica a municipiului Sacele si al altor unitati administrativ teritoriale, a fondului forestier proprietate privata a unitatilor de cult (parohii, schituri, manastiri) si a institutiilor de invatamant, a fondului forestier proprietate privata indiviza a persoanelor fizice (foști composesori, moșneni și răzesi sau mostenitori ai acestora), a fondului forestier proprietate a persoanelor fizice, in vederea cresterii contributiei padurilor la imbunatatirea conditiilor de mediu si la asigurarea economiei locale cu lemn, cu alte produse ale padurii si cu servicii specifice silvice.

Art.6. OBIECTUL DE ACTIVITATE:

- 1) Aplicarea strategiei nationale in domeniul silviculturii. Actionand pentru apararea, conservarea si dezvoltarea durabila a fondului forestier proprietate publica a Municipiului Sacele si a altor unitati administrativ-teritoriale, a fondului forestier proprietate privata a unitatilor de cult (parohii, schituri,

- Cod CAEN – 0220 – Exploatarea forestiera
- Cod CAEN – 0311 – Pescuitul maritim
- Cod CAEN – 0312 - Pescuitul în ape dulci
- Cod CAEN – 0321 – Acvacultura maritima
- Cod CAEN – 0322 - Acvacultura in ape dulci
- Cod CAEN – 1039 – Prelucrarea si conservarea fructelor si legumelor NCA
- Cod CAEN – 1041 – Fabricarea uleiurilor si grasimilor
- Cod CAEN – 1102 - Fabricarea vinurilor din struguri
- Cod CAEN – 1610 - Tăierea și rindeluirea lemnului
- Cod CAEN – 1622 – Fabricarea parchetului ansamblat in panouri
- Cod CAEN – 1623 - Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții
- Cod CAEN – 1629 - Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte materiale vegetale împletite
- Cod CAEN – 3299 – Fabricarea altor produse manufacturiere NCA
- Cod CAEN – 3319 – Repararea altor echipamente
- Cod CAEN – 4332 – Lucrari de tamplarie si dulgherie
- Cod CAEN – 4391 – Lucrari de invelitori, sarpante si terase la constructii
- Cod CAEN – 4613 - Intermedieri in comerțul cu material lemnos și materiale de constructii
- Cod CAEN – 4643 – Comert cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodaresc, al aparatelor de radio si televizoarelor
- Cod CAEN - 4647 – Comert cu ridicata al mobilei, covoarelor si a articolelor de iluminat
- Cod CAEN – 4648 – Comert cu ridicata al ceasurilor si bijuteriilor
- Cod CAEN – 4649 - Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc
- Cod CAEN – 4673 - Comert cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcție și echipamentelor sanitare
- Cod CAEN – 4690 - Comerț cu ridicata nespecializat
- Cod CAEN – 5520 – Facilitati de cazare pentru vacante si perioade de scurta durata
- Cod CAEN- 5530 – Parcuri pentru rulote, campinguri si tabere
- Cod CAEN – 5590 - Alte servicii de cazare
- Cod CAEN – 6820 – Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate
- Cod CAEN – 7022 – Activitati de consultanta pentru afaceri si management
- Cod CAEN – 7211 – Cercetare dezvoltare in biotehnologie
- Cod CAEN – 7219 – Cercetare dezvoltare in alte stiinte naturale si inginerie
- Cod CAEN – 7220 – Cercetare dezvoltare in stiintele sociale si umaniste
- Cod CAEN – 8130 – Activitati de intretinere peisagistica
- Cod CAEN – 9104 – Activitati ale gradinilor zoologice, botanice si ale rezervatiilor naturale
- Cod CAEN- 9329 – Alte activitati recreative si distractive N.C.A.
- Cod CAEN- 9499 – Activitati ale altor organizatii NCA

8) Atributii:

1. – asigura integritatea fondului forestier proprietate publica a Mun. Sacele, precum si a celui apartinand altor detinatori, pe care il are in administrare sau pentru care efectueaza prestari de servicii silvice precum si gospodarirea durabila a padurilor de pe cuprinsul acestora;
2. Asigura finantarea lucrarilor necesare in vederea gospodaririi rationale a fondului forestier proprietate publica a Municipiului Sacele, precum si a celui apartinand altor detinatori, pe care il are in administrare si a desfasurarii normale a activitatii, in conditiile prevazute de lege;
3. La solicitarea scrisa a proprietarilor de fond forestier privat asigura efectuarea serviciilor silvice (inclusiv serviciul de paza), astfel cum sunt ele definite in legislatia in vigoare, incheind contracte de servicii silvice;
4. Organizeaza si realizeaza cadastru pentru fondul forestier proprietate publica a Municipiului Sacele, precum si a celui apartinand altor detinatori, pe care il are in administrare si intocmeste periodic inventarul acestuia, cu respectarea normelor tehnice si a prevederilor legale in vigoare, la cerere poate organiza si realizeze cadastrul si pentru fondul forestier ce nu se afla in administrarea sa;

conditiile legii, in scopul gospodarii rationale a acestora si al valorificarii superioare a lemnului, asigurarii regenerarii la timp a arboretelor si al evitarii declasarii lemnului;

23. Executa in conditii de eficienta economica prelucrarea bruta a lemnului in instalatii proprii sau prin incheierea de contracte cu societati comerciale ce au ca obiect de activitate prelucrarea bruta a lemnului;

24. Valorifica sortimentele rezultate din prelucrarea primara si industrial a lemnului;

25. Stabileste si asigura realizarea retelei de drumuri forestiere necesare accesibilizarii bazinelor forestiere, pentru o gospodarie mai buna a padurilor, in conditiile legii;

26. Executa lucrari de construire, intretinere si reparatii ale drumurilor si cailor ferate forestiere pe care le administreaza, in regie proprie sau prin agenti economici de specialitate;

27. Administreaza ariile forestiere protejate, inclusive parcurile nationale si natural in care fondul forestier detine o pondere majora, asigurand conservarea biodiversitatii acestora;

28. Gestioneaza fondurile de vanatoare care ii sunt atribuite conform legii, raspunzand de realizarea efectivelor optime de vanat, pe fiecare fond de vanatoare, prin actiuni de selectie a vanatului, de asigurare a hranei, a adapostului, a zonelor liniste si de inmaltire a acestuia, a repopularii in unele fonduri si de recoltare a efectivelor aprobate prin programe anuale, de prevenire si combatere a braconajului;

29. Administreaza fondul piscicol in conditiile legii;

30. Organizeaza, in conditiile legii, actiuni de vanatoare si pescuit pentru cetatenii romani si straini, pe fondurile de vanatoare si de pescuit atribuite in gestiune;

31. Organizeaza cresterea intensive a vanatului in spatii amenajate, in conditii de eficienta economica si cu respectarea dispozitiilor legale;

32. Indeplineste orice alte atributii prevazute de lege, referitoare la gospodaria fondurilor de vanatoare si a celor de pescuit;

33. La cerere, poate gospodarii, pe baza de contract, fondurile de vanatoare apartinand altor proprietari (detinatori), in conformitate cu legislatia in vigoare;

34. Organizeaza actiuni de silvoturism, precum si de filmare si fotografiere a vanatului viu si a peisajului natural;

35. Recolteaza, achizitioneaza, repluceaza si valorifica, in conditii de eficienta economica, produse lemnoase si nelemnoase specific fondului forestier- fructe de padure, cupierci comestibile din flora spontana si cultivate, plante medicinale din flora spontana si cultivate, plante tehnice, aromatice, legume, fructe, carne de vanat, vanat, trofee de vanat, mangal de bocsa, cherestele, impletituri din nuiele de rachita, produse semifabricate din lemn si alte asemenea, pomi de Craciun si rachita;

36. Produce si valorifica in conditii de eficienta economica mangal de bocsa, cherestele, produse din lemn, produse artizanale specific, produse specific naturalizate;

37. Administreaza, pe baza de contract, terenuri forestiere proprietate private sau apartinand unitatilor administrative teritoriale, precum si si pasuni impadurite, perdele forestiere sau alte terenuri din afara fondului forestier;

38. Poate gospodarii terenuri agricole avand categoria de folosinta pasune(inclusive pasunile alpine), pe baza de contract de administrare sau de prestari servicii silvice, aprobandu-le la pasunat in conditiile prevazute de lege, organizand in acest sens licitatii pentru adjudecarea dreptului de a pasuna;

39. Presteaza la cerere, contra cost, servicii silvice (inclusive serviciul de paza) in padurile proprietate private sau apartinand unitatilor administrative teritoriale, precum si pe terenurile cu vegetatie forestiera din afara fondului forestier, astfel cum sunt ele definite in legislatia in vigoare, pe baza de contract de servicii silvice;

40. Poate asigura, potrivit legii, paza padurilor proprietate private, la cererea proprietarilor sau a asociatiilor de proprietari legal constituite, pe baza de contracte, conform prevederilor legale in vigoare;

41. Presteaza contra cost, servicii, lucrari si transporturi pentru terti, potrivit obiectului sau de activitate;

42. Realizeaza intreaga gama de operatiuni de comert interior si exterior, in vederea valorificarii eficiente a produselor specific fondului forestier si a altor produse, potrivit legii;

43. Presteaza la cerere, contra cost, servicii de reclama si publicitate in fond forestier sau spatii din patrimonial propriu;

2) Infiintarea, respectiv incetarea activitatii subunitatilor prevazute la alin.1, se stabilesc prin hotarare a consiliului de administratie al regiei si se aproba prin hotararea consiliului local al Mun. Sacele.

Art.10. 1) In cadrul REGIEI PUBLICE A PADURILOR SACELE R.A. functioneaza directii de specialitate, servicii, birouri, compartimente si oficii.

2) Numarul, organizarea si atributiile acestora se stabilesc prin hotarare a consiliului de administratie si se aproba de catre consiliul local.

3) REGIA PUBLICA LOCALA A PADURILOR SACELE R.A. se poate asocia cu alte regii si societati comerciale sau cu terte persoane fizice si juridice, romane sau straine, in conditiile legii, pentru realizarea unor activitati de interes comun, corespunzatoare obiectului sau de activitate, cu aprobarea prealabila a Consiliului de administratie si a consiliului local.

CAPITOLUL VI – ORGANELE DE CONDUCERE

Art.11. Organul de conducere al REGIEI PUBLICE LOCALE A PADURILOR SACELE R.A. este consiliul de administratie si directorul general.

Art.12. 1) Consiliul de administratie al REGIEI PUBLICE LOCALE A PADURILOR SACELE R.A. este numit de catre Consiliul local al Mun. Sacele ca si Autoritate Tutelara si este constituit din 7 membrii :

- un reprezentant al Ministerului Finantelor Publice, licentiat in stiinte economice sau juridice si cu experienta in domeniul economic, contabilitate, de audit, financiar sau juridic de cel putin 5 ani de la data obtinerii diplomei de studii superioare;

- un reprezentant al autoritatii publice tutelare, cu experienta de cel putin 5 ani in domeniul de activitate al regiei autonome si/sau in activitatea de administrare de societati ori regii autonome

- 5 persoane cu experienta in administrarea sau managementul unor regii autonome sau societati, inclusiv societati din domeniul privat. Aceste persoane nu pot fi functionari publici sau alte categorii de personal din cadrul autoritatii publice tutelare sau al altor institutii publice.

In cazul reprezentantului Ministerului Finantelor Publice, numirea se face la propunerea acestei institutii.

2) Membrii consiliului de administratie sunt numiti pentru o perioada de 4 ani, mandatul acestora putand fi renoit ca urmare a unui proces de evaluare ;

3) Membrii consiliului de administratie pot fi revocati conform legii in conditiile stabilite in contractul de mandat;

4) Membrii consiliului de administratie nu pot face parte din mai mult de 1 consiliu de administratie a intreprinderilor publice.

(5) Majoritatea membrilor consiliului de administratie este formata din administratori neexecutivi si independenti, in sensul art. 138² din Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

(6) Desemnarea membrilor consiliului de administratie va fi facuta in baza unei evaluari sau selectii prealabile efectuate de o comisie organizata la nivelul autoritatii publice tutelare, iar in cazul reprezentantului Ministerului Finantelor Publice de o comisie organizata la nivelul acestei institutii. Pentru desemnarea reprezentantului autoritatii publice tutelare si a celorlalti 1-5 administratori, autoritatea publica tutelara poate decide ca in procesul de selectie comisia sa fie asistata sau ca selectia sa fie efectuata de un expert independent, persoana fizica sau juridica specializata in recrutarea resurselor umane, ale carui servicii sunt contractate, in conditiile legii.

Criteriile de selectie a administratorilor sunt stabilite conform prevederilor OUG 109/2011 cu modificarile si completarile ulterioare

(7) Anuntul privind selectia membrilor consiliului de administratie se publica prin grija autoritatii publice tutelare cel putin in doua ziare economice si/sau financiare cu larg raspandire si, prin grija presedintelui consiliului de administratie, pe pagina de internet a intreprinderii publice. Acesta trebuie sa includa conditiile care trebuie intrunite de candidati si criteriile de evaluare a acestora. Selectia se realizeaza cu respectarea principiilor nediscriminarii, tratamentului egal si transparenței.

55

Art.14. Consiliul de administratie delega, conform prevederilor art. 18 din OUG 109/2011 cu modificarile si completarile ulterioare, si a hotararii autoritatii publice tutelare, conducerea executiva directorului general care va reprezenta regia autonoma in raporturile cu tertii si in justitie. Numirea directorului general se face cu respectarea prevederilor OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

Directorul general poate fi numit din afara consiliului de administratie sau dintre administratori care devine astfel administrator executiv.

Art. 15

(1) Regia autonomă, prin consiliul de administrație, încheie contract de mandat cu directorul general.

(2) Contractul de mandat este acordul de voință încheiat între regia autonomă, reprezentată de consiliul de administrație, și directorul general, care include în anexă și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, aprobați de consiliul de administrație.

(3) Directorul general poate fi revocat de către consiliul de administrație, conform legii, în condițiile stabilite în contractul de mandat. În cazul în care revocarea survine fără justă cauză, directorul general în cauză este îndreptățit la plata unor daune-interese, potrivit contractului de mandat. Pentru desemnarea noului director general se aplică, în mod corespunzător, prevederile art. 18 din OUG 109/2011.

(4) Remunerația directorului general este stabilită de consiliul de administrație și nu poate depăși nivelul remunerației stabilit pentru membrii executivi ai consiliului de administrație. Ea este unica formă de remunerație pentru directorul general care îndeplinește și calitatea de administrator.

(5) Remunerația este formată dintr-o indemnizație fixă lunară stabilită în condițiile art. 8 alin. (4) și (5) din OUG 109/2011 și dintr-o componentă variabilă stabilită, pe baza recomandărilor temeinic motivate, de comisia de specialiști în recrutare resurse umane prevăzută la art. 5 alin. (5) din OUG nr. 109/2011, sau, după caz, de experții independenți în recrutare resurse umane ale căror servicii au fost contractate pentru derularea procedurii de selecție a directorului general pentru REGIA PUBLICA LOCALA A PADURILOR SACELE RA.

(6) Indicatorii de performanță financiari și nefinanciari aprobați de consiliul de administrație constituie elemente față de care se determină componenta variabilă a remunerației pentru directorul general al regiei autonome.

Art.16. Consiliul de administratie al REGIEI PUBLICE LOCALE A PADURILOR SACELE R.A. are urmatoarele atribuții :

a) Supune spre aprobare Consiliului local modificarile, in conditiile legii, ale Regulamentului de organizare si functionare , ale Statutului, structurii organizatorice si functionale a RPLP Sacele RA precum si a unitatilor si subunitatilor din cadrul acesteia;

b) Propune infiintarea sau, dupa caz, desfiintarea unor subunitati din categoria celor prevazute la art.9 si art.10 , din statutul regiei , propunere ce se aproba de catre consiliul local;

c) Analizeaza si aproba, in corelare cu obiectivele strategiei nationale in domeniul silviculturii, programele de activitate economica, de cercetare, dezvoltare si re tehnologizare, pe termen scurt, mediu si lung, pentru care finantarea este asigurata din sursele proprii ale REGIEI PUBLICE LOCALE A PADURILOR SACELE R.A..;

d) Verifica functionarea sistemului de control intern/managerial , implementarea politicilor contabile si realizarea planificarii financiare ;

e) Stabileste competentele in domeniile tehnic, economico-financiar, juridic si de personal pentru unitatile si subunitatile din structura sa;

f) Analizeaza si hotaraste asocierea REGIEI PUBLICE LOCALE A PADURILOR SACELE R.A.. cu alte regii si societati comerciale sau cu alte persoane fizice si juridice, din tara sau din strainatate, in conditiile legii, pentru realizarea unor activitati de interes comun, corespunzatoare obiectului sau de activitate, cu aprobarea in prealabil a Consiliului de administratie si a Autoritatii tutelare;

g) Avizeaza si supune aprobarii consiliului local bugetul de venituri si cheltuieli precum si eventualele modificari (rectificari) survenite in cursul anului ;

h) Aproba bilantul contabil si contul de profit si pierderi,

251

2.) Consiliul de administrație își elaborează cu respectarea prevederilor prezentului statut și a cadrului legal aplicabil, un Regulament de organizare și funcționare pe care îl va supune aprobării autorității tutelare, respectiv Consiliului Local al Mun. Sucele.

Art.18. 1) Consiliul de administrație poate atrage în activitatea sa de analiză a unor probleme complexe specialiști din diferite sectoare.

2) Activitatea specialiștilor atrași pentru soluționarea unor probleme complexe va putea fi remunerată; nivelul remunerației va fi stabilit de către Consiliul de administrație al Regiei, în condițiile legii.

Art.19 În cadrul Consiliului de administrație se constituie comitetul de audit format din trei administratori neexecutivi și independenți.

Art. 20. Administratorul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor regiei trebuie să îi instiinteze despre aceasta pe ceilalți administratori și pe auditorii interni și să nu ia parte la nicio deliberare privitoare la această operațiune; aceeași obligație o are administratorul în cazul în care soțul sau soția sa, rudele ori afinii săi până la gradul IV inclusiv sunt interesați într-o anumită operațiune.

Art.21 (1) Membrii consiliului de administrație își exercită mandatul cu prudența și diligența unui bun administrator.

(2) Administratorul nu încalcă obligația prevăzută la alin. (1), dacă în momentul luării unei decizii de afaceri el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul regiei autonome și pe baza unor informații adecvate.

(3) Decizie de afaceri, în sensul prezentei ordonanțe de urgență, este orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea regiei autonome.

(4) Membrii consiliului de administrație își vor exercita mandatul cu loialitate, în interesul regiei autonome.

(5) Membrii consiliului de administrație nu vor divulga informațiile confidențiale și secretele comerciale ale regiei autonome, la care au acces în calitate de administratori. Această obligație le revine și după încetarea mandatului de administrator.

(6) Conținutul și durata obligațiilor prevăzute la alin. (5) sunt stipulate în contractul de mandat.

(7) Administratorii sunt răspunzători de îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute de lege și de actul de înființare.

(8) Administratorii răspund pentru prejudiciile cauzate regiei autonome prin actele îndeplinite de directori, când dauna nu s-ar fi produs dacă ei ar fi exercitat supravegherea impusă de îndatoririle funcției lor.

(9) Administratorii sunt solidar răspunzători cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile săvârșite de aceștia, nu le comunică auditorilor interni și auditorului financiar și nici autorității publice tutelare.

(10) Răspunderea pentru actele săvârșite de un alt administrator sau pentru omisiuni nu se întinde și la administratorii care au făcut să se consemneze în registrul deciziilor consiliului de administrație împotrivirea lor și i-au încunoștințat despre aceasta, în scris, pe auditorii interni, auditorul financiar și autoritatea publică tutelară.

(11) Acțiunea în răspundere împotriva administratorilor este introdusă de autoritatea publică tutelară, prin conducătorul acesteia.

Art. 22 (1) Evaluarea performanțelor regiilor autonome de către autoritatea publică tutelară se face anual și vizează și îndeplinirea obligațiilor ce revin administratorilor, conform contractului de mandat și obiectivelor și indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, aprobați de autoritatea publică tutelară. Un extras al raportului de evaluare se publică pe pagina de internet a autorității publice tutelare, până la data de 31 mai a anului următor celui pentru care se efectuează evaluarea.

(2) Pentru realizarea evaluării, autoritatea publică tutelară poate fi asistată de un expert independent sau de un comitet de experți independenți, ale căror servicii sunt contractate în condițiile legii.

- 151
- r) Încheie contracte economice cu agenții economici, pentru valorificarea la intern și la export a tuturor produselor din sectorul silvic în condiții de eficiență economică, încheie contracte de credite pentru activitatea de producție și de investiții, răspunzând de rambursarea acestora în termen;
 - s) Stabilește și ia măsuri pentru respectarea disciplinelor tehnologice pentru paza fondului forestier precum și a bunurilor unității și aprobă documentele încheiate pentru prejudiciile produse, în condițiile prevăzute de lege;
 - t) Urmărește și răspunde de respectarea de către personalul angajat a confidențialității afacerilor încheiate, precum și a secretului prețurilor prevăzute în contracte;
 - u) Răspunde de dotarea în condiții corespunzătoare a personalului silvic cu echipament de serviciu, de protecția muncii și de lucru, pe plan local, în condițiile legii;
 - v) Urmărește și răspunde de încadrarea în normele de consum la materiale, energie, combustibili, etc. și ia măsurile legale în cazul depășirii acestora;
 - w) Urmărește și răspunde de valorificarea superioară, inclusiv calitativă a masei lemnoase, în limitele posibilităților pădurii;
 - x) Urmărește desfacerea producției proprii în condiții profitabile pe teritoriul țării;
 - y) Analizează și aprobă prestațiile de servicii de specialitate, la cerere și contra cost, către populație, privind exploatarea materialului lemnos pentru nevoile locale, transport și lucrări cu utilajele din dotare, inclusiv debitari de material lemnos la instalații proprii;
 - z) Organizează și răspunde de exercitarea controlului financiar preventiv și controlului gestionar de fond asupra gospodăririi mijloacelor materiale și bănești, precum și inventarierea acestora, în condițiile prevăzute de lege;
 - aa) Asigură îndeplinirea prevederilor contractului colectiv de muncă;
 - bb) Organizează și răspunde de conducerea contabilității conform legii;
 - cc) Urmărește și răspunde de valorificarea imediată a stocului de marfa produs, a încasării integrale și la timp a contravalorii mărfurilor livrate la intern și extern a contravalorii prestațiilor executate pentru diverși terți;
 - dd) Răspunde de asigurarea condițiilor de muncă, pentru prevenirea și evitarea accidentelor, bolilor profesionale și a oricărui eveniment legat de muncă, în conformitate cu obligațiile prevăzute de lege în vigoare;
 - ee) Gestionează ciocanele silvice de marcat potrivit reglementărilor stabilite de autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură;
 - ff) pune la dispoziția reprezentantului organizației de sindicat din regie, date privind administrarea regiei, în baza unei solicitări scrise;
 - gg) constituie garanțiile bănești prevăzute de lege;
 - hh) exercită mandatul încredințat, personal și cu loialitate, competență și diligență unui profesionist, potrivit clauzelor contractului de mandat, a statutului și regulamentului de organizare și funcționare a regiei și ale legii;
 - ii) să își folosească toată priceperea, experiența și toate mijloacele ce-i vor fi puse la dispoziție de către Regie, în vederea conducerii activității acesteia astfel încât să ajungă la îndeplinirea prevederilor din bugetul de venituri și cheltuieli aprobat de autoritatea competentă;
 - jj) formulează propuneri adresate consiliului de administrație referitoare la programul anual de activitate și strategia de perspectivă a Regiei.
 - kk) Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în legislația specifică;

Art.24. În exercitarea atribuțiilor sale, directorul general emite ordine și decizii.

Prevederile art. 14-16 alin.1 -4 din OUG 109/2011 se aplică, în mod corespunzător și directorului general al Regiei. Acțiunea în răspundere împotriva directorului este introdusă de consiliul de administrație al Regiei.

CAPITOLUL VII – BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI ȘI REZULTATUL ACTIVITĂȚII

CAPITOLUL X – DISPOZITII TRANZITORII SI FINALE

Art.35. Relațiile cu alte regii, cu societati comerciale din tara si din strainatate, precum si cu alte terte persoane fizice sau juridice se vor desfasura pe baze contractuale, in conditiile legii.

Art.36. Prezentul statut se completeaza cu dispozitiile si cu reglementarile legale in domeniu.

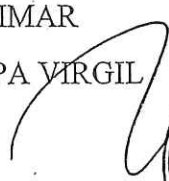
MUNICIPIUL SACELE,
CONSILIUL LOCAL
PRIN PRIMAR

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL
Ing. VOICESCU NICOLETA
TEONIA



APROBAT
PRIMAR

Ing. POPA VIRGIL



ÎNTOCMIT
CJ DASCĂLU BIANCA
CJ MUSCĂ NICUȘOR

