REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR
„SĂCELE" - R.A.
Nr. de înmatriculare în Registrul Comerţului: J08/1705/14.07.2006
Cod fiscal: RO - 18856511
Sediu: Localitatea: SĂCELE - Judeţul: BRAŞOV – Cod poştal: 505600
Strada: Piaţa Libertăţii; Nr: 17
Punct lucru: Strada Fagului Nr: 46
Telefon: 0268-274056, Fax: 0268-274059
http://www.rplpsacele.ro/
Email:rplp_sacele@yahoo.com

D-nei contabil șef
Prezentare în C. Adm. în vederea aprobării

Nr 4611 din 21.07.2023

Raport control financiar de gestiune

Tematica de control conform programului de activitate privind controlul financiar de gestiune pentru trimestrul 2. 2023 este < verificarea respectării prevederilor legale şi a reglementărilor interne cu privire la întocmirea, circulaţia, păstrarea şi arhivarea documentelor primare, contabile şi a celor tehnico-operative>.
Actele normative principale care reglementeaza întocmirea, circulaţia, păstrarea şi arhivarea documentelor primare, contabile şi a celor tehnico-operative, sunt:

- Legea 16/ 1996 Legea arhivelor nationale
- Legea 82/1991 Legea contabilitatii,
- OMFP 1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situatiile financiare anuale individuale si situatiile financiare anuale consolidate
- OMFP 2634/2015 privind documentele financiar contabile,

La nivelul RPLP Sacele exista proceduri de lucru in ceea ce priveste:

- Circulatia documentelor
- Corespondenta si arhivarea
- Numerotarea si gestionarea documentelor

precum si "graficul de circulatie a documentelor care stau la baza inregistrarilor in contabilitate". Toate aceste reglementari interne sunt insusite de catre peronalul RPLP Sacele RA.

Perioada de păstrare a diferitelor tipuri de documente este reglementată pe de-o parte, în direct de câteva acte normative şi legi, cum sunt documentele financiar-contabile, iar pe de alta parte indirect, fiind stabilită în funcţie de importanţa acestora şi în temeiul altor legi şi normative, cum ar fi documentele juridice, tehnice, cele privind garanţia/calitatea produselor, etc.. Termenele de pastrare al documentelor financiar-contabile sunt reglementate de legea contabilităţii nr 82/1991 şi ordinele ministrului de finante, cu modificările şi completările ulterioare. Normativul care tratează cel mai complet termenele de păstrare ale documentelor contabile este OMFP 2634/2015, secţiunea C iar acestea sunt:

- statele de salarii – 50 de ani,

- registrele şi celelalte documente financiar-contabile – 5 ani, cu începere de la data încheierii exerciţiului financiar în cursul căruia au fost întocmite.

În ceea ce priveşte declaraţiile fiscale nu este precizat cât timp trebuie arhivate (teoretic, odată depuse, ele se regăsesc în arhiva ANAF), dar la nivelul regiei acestea au aceeaşi perioadă cu documentele ce au stat la baza întocmirii lor (statul de salarii pentru 112, facturile şi jurnalele de TVA pentru 300 si 394, etc). O categorie importanta de documente o reprezintă documentele de personal de la compartimentul resurse umane , care se păstrează o perioadă de minim 70 ani de la lichidare, de principiu.

Constatari:

Intocmirea, circulaţia, păstrarea şi arhivarea documentelor primare, contabile şi a celor tehnico-operative se desfasoara conform cadrului legal si reglementarilor interne. Nu s-au constat abateri.

Fata de cele de mai sus va rog a lua nota si a dispune.

Ec. Olteanu Ileana Anisoara

S1001_A7.0.5

Raportarea unor indicatori economico-financiari

conform OMFP 2873/16.12.2016 privind reglementarea procedurii de raportare a unor indicatori economico-financiari de către operatorii economici cu capital/patrimoniu integral ori majoritar deţinut direct sau indirect de autorităţile publice centrale ori locale

(Toate raportarile trebuie sa contina date cumulate de la inceputul anului pana la sfarsitul perioadei de raportare)

Luna 06 Anul 2023 (pentru perioda> = 01/2022)

Raportare de nivel	
	○ central (lista A+C+D+F)
	● local (lista B+D)

DATE PRELIMINATE

NIVEL LOCAL

Operatorul este in **lista A** - art.1 alin. (1) lit. a),c),e)	☐	Entitatile din lista A depun anexele 6, 7 trimestrial.	Daca operatorul se regaseste in listele **(A si D) / (B si D)** se bifeaza doar lista D **Combinatii posibile:** A+F, C+F, D (central)+F
Operatorul este in **lista B** - art.1 alin. (1) lit. b),d)	●	Entitatile din lista B depun anexele 6, 7 trimestrial.	
Operatorul este in **lista C** - art.1 alin. (1) lit. f)	☐	Entitatile din lista C depun anexa 8 trimestrial.	
Operatorul este in **lista D** - art. 3 alin (1) lit d) (reclasificate)	☐	Entitatile din lista D depun anexele 1,2,3,5 lunar si anexele 4,6,7 trimestrial.	
Operatorul este in **lista F** - art. 1 alin. (1) lit a), c) şi g), cu excepţia RA "Rasirom" şi CN "Romtehnica" SA	☐	Entitatile din lista F trebuie sa ataseze arhiva Anexa9.zip semestrial .	

- doar operatorii din lista D trebuie sa raporteze la an o revizuita, numai cu anexele 1-5
- daca stare operator = 6.faliment, 7.dizolvare, 9.lichidare, operatorii din lista D depun doar anexele 1-5 finale anuale si nu mai depun si o revizuita anuala
- se raporteaza date finale numai la an, nu si la semestru

Judeţ / Sector / DGAMC / ACM Regiune: 71--ACM Brasov (B)

Selectati operatorul (din nomenclator operatori)

Cod fiscal operator: 1 8 8 5 6 5 1 1

Denumire operator: REGIA PUBLICA LOCALA A PADURILOR SACELE RA

Stare operator	CAEN	Forma de organizare
1.operativa	0210	3. Regii autonome

Act normativ si data intrarii in stare operator

HCL 156	25.05.2023

Bifati daca nu aveti plati restante (anexa 6 rd.3) ☑ Bifati daca nu v-ati regasit in niciuna din listele A-F ale aplicatiei ☐

Bifati daca ati modificat : 1.Denumire, 2.Stare, 3.CAEN, 4.Forma de organizare *operator* ☐ 1. ☐ 2. ☐ 3. ☐ 4.

Persoana de contact

Nume si prenume: OLTEANU ILEANA ANISOARA

Telefon: 0740109100 E-mail: rplp_sacele@yahoo.com

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR SĂCELE R.A. R.P.L.P. SĂCELE R.A.

	Nume, Prenume declarant	Functie declarant
1	HERMENEAN SORIN	DIRECTOR_SEF OCOL
2	OLTEANU ILEANA ANISOARA	CONTABIL SEF

Atentie ! S1001 poate sa contina numai prima pagina.
*Aplicatia **afiseaza anexele 7.1 si 7.2** numai daca stare operator este '1-operativ'.*
*Aplicatia **nu afiseaza anexa 6** daca operatorul a bifat ca 'nu are plati restante', pentru perioada <=12/2021.*

Semnătura

Vers. 7.0.5/ 15.06.2023

FORMULAR EXECUTIE BVC -
Detalierea indicatorilor economico - financiari

Perioada: 06 / 2023

Judeţ / Sector: 71--ACM Brasov

Cod fiscal operator: 18856511

DATE PRELIMINATE

Denumire operator: REGIA PUBLICA LOCALA A PADURILOR SACELE RA

Nr. si data documentului de aprobare (zz.ll.aaaa)

Stare aprobare BVC la data raportarii: 3. Rectificat | 156 | 25.05.2023

Tip document prin care se aproba: 2. Hotarare a consiliului municipal, judetean sau local

Atentie ! Anexa7.1 se raporteaza numai de catre operatorii cu 'Stare operator= 1.operativa'.
Sumele sunt cumulate de la inceputul anului până la sfârşitul perioadei de raportare (in lei).
In lunile 3,6,9, nu se completeaza col.1 si col.2 pentru (rd.25 la 35).
In lunile 3,6,9, nu se completeaza col.1 pentru (rd.49 la 54). Rd.12,48,49,50 pot fi toate 0 sau toate >0.
In luna=12, col.1=col.0.

Buton preluare automata col1=col.0 pentru luna =12

- lei -

Indicatori (formulele de calcul sunt conform numerotarii randurilor din col.B)		Nr. rd.	Valoarea rectificata prin Hotărâre a consiliului municipal, judeţean sau local pentru anul 2023	Valoarea rectificata prin Hotărâre a consiliului municipal, judeţean sau local la trim.II /2023	Valoarea realizata la trim.II /2023
A		B	0	1	2
I. VENITURI TOTALE (rd.01=rd.02+rd.05+rd.06)	*01*	01	29.154.170	10.145.350	10.841.287
1. Venituri totale din exploatare, din care:	*02*	02	29.004.170	10.070.350	10.646.847
a) Subventii cf. prevederilor legale in vigoare	*03*	03	0	0	0
b) Transferuri cf. prevederilor legale in vigoare	*04*	04	0	0	0
2. Venituri financiare	*05*	05	150.000	75.000	194.440
II. CHELTUIELI TOTALE (rd.07=rd.08+rd.20+rd.21)	*06*	07	26.730.630	11.135.300	8.473.286
1. Cheltuieli de exploatare (rd.08=rd.09+rd.10+rd.11+rd.19)	*07*	08	26.716.630	11.128.300	8.473.286
A. Cheltuieli cu bunuri si servicii	*08*	09	15.909.470	6.279.660	4.490.901
B. Cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	*09*	10	510.950	250.610	27.112
C. Cheltuieli cu personalul (rd.11=rd.12+rd.15+rd.17+rd.18)	*10*	11	7.079.000	3.364.000	2.920.563
C0. Cheltuieli de natura salariala (rd.12=rd.13+rd.14)	*11*	12	6.825.000	3.241.000	2.813.130
C1. Cheltuieli cu salariile	*12*	13	6.116.000	2.794.000	2.436.078
C2. Bonusuri	*13*	14	709.000	447.000	377.052
C3. Alte cheltuieli cu personalul, din care:	*14*	15	0	0	0
-cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizarilor de personal	*15*	16	0	0	0
C4. Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	*16*	17	113.000	56.000	47.250
C5. Cheltuieli cu contribuţiile datorate de angajator	*17*	18	141.000	67.000	60.183
D. Alte cheltuieli de exploatare	*18*	19	3.217.210	1.234.030	1.034.710
2. Cheltuieli financiare	*19*	20	14.000	7.000	0
III. REZULTATUL BRUT (profit/ pierdere) (rd.22=rd.01-rd.07)	*20*	22	2.423.540	-989.950	2.368.001
IV. 1. IMPOZIT PE PROFIT CURENT	*21*	23	388.000	0	318.795
2. IMPOZIT PE PROFIT AMANAT	*22*	23a	0	0	0
3. VENITURI DIN IMPOZITUL PE PROFIT AMANAT	*23*	23b	0	0	0

4. IMPOZITUL SPECIFIC UNOR ACTIVITATI	24	23c	0	0	0
5. ALTE IMPOZITE NEPREZENTATE LA ELEMENTELE DE MAI SUS	25	23d	0	0	0
V. PROFITUL/ PIERDEREA NETA A PERIOADEI DE RAPORTARE (rd.24=rd.22-rd.23-23a+23b-23c-23d) (Atentie ! rd.25+26+27+28+29 <= rd.24 daca rd.24>0)	26	24	2.035.540	-989.950	2.049.206
1. Rezerve legale	27	25	0		
2. Alte rezerve reprezentand facilitati fiscale prevazute de lege	28	26	0		
3. Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenti	29	27	0		
4. Constituirea surselor proprii de finantare pentru proiectele cofinantate din imprumuturi externe, precum si pentru constituirea surselor necesare rambursarii ratelor de capital, platii dobanzilor, comisioanelor si altor costuri aferente acestor imprumuturi	30	28	0		
5. Alte repartizari prevazute de lege	31	29	0		
6.Profitul contabil ramas dupa deducerea sumelor de la rd.25 la 29 (rd.30=rd.24 - (rd.25 la rd.29)) (Atentie ! rd.30>=0)	32	30	2.035.540		
7. Participarea salariatilor la profit in limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de baza mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic in exercitiul financiar de referinta	33	31	203.000		
8. Minimim 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende cuvenite actionarilor, în cazul societăţilor/ companiilor naţionale şi societăţilor cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	34	32	1.700.000		
a) dividende cuvenite bugetului de stat	35	33	0		
b) dividende cuvenite bugetului de local	36	33a	0		
c) dividende cuvenite altor actionari	37	34	0		
9. Profitul nerepartizat pe destinatiile prevazute la rd.31 si 32 se repartizeaza la alte rezerve si constituie sursa proprie de finantare	38	35	132.540		
VI. VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	39	36	0		0
VII. CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care:	40	37	0		0
a) cheltuieli materiale	41	38	0		0
b) cheltuieli cu salariile	42	39	0		0
c) cheltuieli privind prestarile de servicii	43	40	0		0
d) cheltuieli cu reclama si publicitate	44	41	0		0
e) alte cheltuieli	45	42	0		0
VIII. SURSE DE FINANTARE A INVESTITIILOR, din care:	46	43	3.472.430	3.472.430	3.472.430
1. Alocatii la buget, din care:	47	44	0	0	0
- alocatii bugetare aferente platii angajamentelor din anii anteriori	48	45	0	0	0
IX. CHELTUIELI PENTRU INVESTITII (rd.46<=rd.43)	49	46	1.568.030	340.430	340.430
X. DATE DE FUNDAMENTARE					
1. Nr. de personal prognozat la finele anului	50	47	45	45	45
2.Nr. mediu de salariati total	51	48	45	45	39
3. Castigul mediu lunar pe salariat (lei/ pers.) determinat pe baza cheltuielilor de natura salariala	52	49	12.135		11.108
4.Câştigul mediu lunar pe salariat (lei/pers.) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat	53	50	12.135		12.135

5. Productivitatea muncii in unitati valorice pe total personal mediu (lei/pers.) (rd.51=rd.02/rd.48)	*54*	51	644.537		272.996
6. Productivitatea muncii în unităţi valorice pe total personal mediu recalculată cf. Legii anuale a bugetului de stat (lei/pers.)	*55*	52	0		0
7. Productivitatea muncii în unităţi fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ pers.)	*56*	53	0		0
8. Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (rd.54=(rd.07/rd.01)*1000)	*57*	54	917		782
8. Plati restante (col.2 =anexa 6 rd.3)	*58*	55	70.000		0
9. Creante restante	*59*	56	750.000		485.529

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR SĂCELE R.A. R.P.L.P. SĂCELE R.A. BRAȘOV

	Nume, Prenume declarant	**Functie declarant**
1	HERMENEAN SORIN	DIRECTOR_SEF OCOL
	OLTEANU ILEANA ANISOARA	CONTABIL SEF